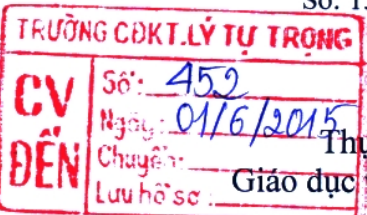


Số: 1565/KH-GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 5 năm 2015



KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH PMIS

Thực hiện kế hoạch số 967/KH-BGDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch Tập huấn phần mềm PMIS qua mạng;

Thực hiện công văn số 1200/NGCBQLGD-VP ngày 25 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai Kế hoạch Tập huấn phần mềm PMIS qua mạng,

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo kế hoạch triển khai chương trình PMIS như sau:

I. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI PMIS

1. Mục đích

Hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên về thực hiện công tác chỉ đạo, tổ chức quản lý, sử dụng và khai thác phần mềm quản lý nhân sự - PMIS.

2. Yêu cầu

Các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục nắm bắt nội dung, tinh thần chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo để triển khai xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu (CSDL) đầy đủ, chính xác, an toàn, báo cáo định kỳ, đột xuất theo quy định.

3. Nội dung

- Hướng dẫn quy trình cài đặt; nâng cấp phần mềm PMIS.
- Hướng dẫn thiết lập máy chủ CSDL để cập nhật, khai thác thông tin qua mạng internet.
- Hướng dẫn các chức năng của hệ thống phần mềm; các bước cập nhật, bổ sung, chuẩn hóa thông tin dữ liệu về đội ngũ viên chức và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.
- Hướng dẫn các bước thực hiện truyền chuyên viên chức khi cập nhật, khai thác thông tin trên mạng.
- Hướng dẫn kiểm tra độ chính xác việc cập nhật thông tin.
- Hướng dẫn cách bảo mật, an toàn dữ liệu.
- Hướng dẫn hình thức, thời gian báo cáo và gửi cơ sở dữ liệu từ Trường đến Phòng, Sở.

4. Tài liệu

Tài liệu do Bộ Giáo dục và Đào tạo thiết kế theo các định dạng khác nhau để hỗ trợ đọc, nghe, nhìn.

Hình thức phát hành: tài liệu được tải về từ trang web của Bộ Giáo dục và Đào tạo và lưu trữ trong đĩa DVD để gửi về các đơn vị.

5. Nhân sự:

- Thành lập đoàn cán bộ, nhân viên phụ trách cốt cán của Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các nhóm trường.
- Bố trí nhân sự thực hiện tại các Phòng Giáo dục và Đào tạo, và các cơ sở giáo dục.

II. THỜI GIAN THỰC HIỆN:

- Từ 27/5/2015 đến 03/6/2015 chuẩn bị tài liệu, đăng ký danh sách cán bộ thực hiện chương trình PMIS.
- Từ 07/6/2015 phát hành tài liệu và triển khai cài đặt.
- Các đơn vị nhập liệu và báo cáo đến trước ngày 30/6/2015.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Lê Hồng Sơn